



Администрация города Оренбурга

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2013 №

_____2561-п

О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях города Оренбурга, реализующих образовательную программу дошкольного образования

На основании статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьями 9, 33, 34 Устава города Оренбурга:

1. Установить размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях города Оренбурга, реализующих образовательную программу дошкольного образования, согласно приложению № 1.

2. Утвердить Порядок принятия решения о снижении размера родительской платы или о невзимании родительской платы согласно приложению № 2.

3. Утвердить Порядок внесения родительской платы согласно приложению № 3.

4. Признать утратившим силу постановление администрации города Оренбурга от 10.06.2011 № 3746-п «Об оплате за содержание детей в муниципальных образовательных учреждениях города Оренбурга, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

5. Настоящее постановление подлежит передаче в уполномоченный орган исполнительной власти для включения в областной регистр муниципальных нормативных правовых актов.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Вечерний Оренбург», распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2013, и подлежит размещению на официальном сайте администрации города Оренбурга.

7. Поручить организацию исполнения настоящего постановления заместителю главы администрации города Оренбурга по социальным вопросам Снатенковой В.В.

Первый заместитель главы
администрации города Оренбурга

Д.Г. Зеленцов

РАЗМЕР ПЛАТЫ,

взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях города Оренбурга, реализующих образовательную программу дошкольного образования

1. Размер ежемесячной платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях города Оренбурга, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее по тексту – родительская плата), составляет:

1) 600 рублей – в муниципальных образовательных организациях города Оренбурга, реализующих образовательную программу дошкольного образования и расположенных в сельских населенных пунктах, включенных в состав территории муниципального образования «город Оренбург»;

2) 1000 рублей – в муниципальных образовательных организациях города Оренбурга, реализующих образовательную программу дошкольного образования и расположенных в городе Оренбурге.

2. Размер родительской платы снижается на 50 % от установленного в пункте 1 настоящего приложения размера родительской платы для родителей (законных представителей) – граждан Российской Федерации:

1) награжденных муниципальной наградой города Оренбурга – «медаль «Материнство»;

2) имеющих трех и более несовершеннолетних детей¹.

3. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за следующими категориями детей:

1) детьми-инвалидами;

2) детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

3) детьми с туберкулезной интоксикацией.

Заместитель главы администрации
города Оренбурга по социальным вопросам

В.В. Снатенкова

¹ Несовершеннолетним признается ребенок, не достигший возраста 18 лет, а также ребенок, обучающийся по очной форме обучения в образовательных организациях всех типов и видов независимо от их организационно-правовой формы, за исключением образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации дополнительных образовательных программ, до окончания ими такого обучения, но не дольше, чем до достижения им возраста 23 лет.

ПОРЯДОК

принятия решения о снижении размера родительской платы или о невзимании родительской платы

1. Решение о снижении размера родительской платы или о невзимании родительской платы (далее по тексту – решение о назначении льготы) принимается ежегодно приказом руководителя муниципальной образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования (далее – дошкольная организация), на основании заявления родителя (законного представителя) о назначении льготы. Родитель (законный представитель), относящийся к категории родителей, указанных в пунктах 2, 3 приложения № 1, прилагает соответствующие документы, подтверждающие наличие у него права на льготу.

2. Решение о назначении льготы принимается руководителем дошкольной организации в 10-дневный срок со дня приема от родителя (законного представителя) заявления о назначении льготы и документов, подтверждающих наличие права на льготу.

3. По истечении одного календарного года со дня подачи в дошкольную организацию заявления о назначении льготы родитель (законный представитель) ежегодно в течение 10 календарных дней обязан подтверждать свое право на льготу путем подачи в дошкольную организацию документов, подтверждающих наличие у него права на льготу.

4. В случае если документы, подтверждающие право на льготу, не представлены родителем (законным представителем) в срок, указанный в пункте 3 настоящего приложения, предоставление льготы прекращается.

Если указанные документы были предоставлены родителем (законным представителем) по истечении срока, указанного в пункте 3 настоящего приложения, предоставление льготы возобновляется с даты подачи документов, подтверждающих наличие права на льготу.

5. В случае прекращения оснований для предоставления льготы родитель (законный представитель) обязан уведомить об этом дошкольную организацию в течение 10 календарных дней. Предоставление льготы прекращается с момента прекращения оснований для ее предоставления.

6. Родителю (законному представителю), имеющему право на льготу по нескольким основаниям, льгота предоставляется по одному из оснований по его выбору.

7. Родитель (законный представитель) вправе отказаться от назначенной льготы.

8. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя дошкольной организации, и дошкольная организация вправе производить проверку оснований (документов), на которые ссылается родитель (законный представитель) для получения льготы.

Заместитель главы администрации
города Оренбурга по социальным вопросам

В.В. Снатенкова

ПОРЯДОК
внесения родительской платы

1. Отношения между дошкольной организацией и родителями (законными представителями) по внесению родительской платы регламентируются договорами, заключенными в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком.

2. Оплата за содержание ребенка в дошкольной организации производится родителем (законным представителем) ежемесячно не позднее 10 числа месяца, за который вносится родительская плата.

3. При непосещении ребенком дошкольной организации более трех дней подряд размер родительской платы уменьшается пропорционально количеству дней, в течение которых не осуществлялся присмотр и уход за ребенком, а дошкольная организация функционировала.

4. Излишне перечисленные суммы родительской платы, внесенные родителем (законным представителем), засчитываются в счет последующих платежей.

5. В случае досрочного расторжения договора, заключенного между родителем (законным представителем) и дошкольной организацией, возврат родителю (законному представителю) излишне перечисленной суммы родительской платы производится в соответствии с действующим законодательством и условиями договора.

Заместитель главы администрации
города Оренбурга по социальным вопросам

В.В. Снатенкова